

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

Государственное автономное
учреждение культуры
Республики Бурятия
«ЭТНОГРАФИЧЕСКИЙ МУЗЕЙ
НАРОДОВ ЗАБАЙКАЛЬЯ»
(ГАУК РБ «ЭМНЗ»)



ЭТНОГРАФИЧЕСКИЙ
МУЗЕЙ НАРОДОВ ЗАБАЙКАЛЬЯ

БУРЯАД УЛАСАЙ
СОЁЛОЙ ЯАМАН

Буряад Уласай соёлой бээе
дааһан гурэнэй эмхи зургаан

«БАЙГАЛ ШАДАРАЙ
АРАДУУДАЙ НУУДАЛ
БАЙДАЛАЙ МУЗЕЙ»

670045, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, п. Верхняя Березовка, д. 17 б,
тел./ факс: 8 (3012) 44-33-10, 33-25-10, e-mail: emnz@govrb.ru
ИНН 0323086686, КПП 032601001, ОГРН 1020300972779, ОКПО 01221482

«21» ноября 2025г.

143-ах

ПРИКАЗ

Об утверждении

Положения об аккредитации экскурсоводов

на территории ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья»

В целях упорядочивания деятельности экскурсоводов на территории
Этнографического музея народов Забайкалья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.12.2025 г. Положение об аккредитации экскурсоводов на территории Этнографического музея народов Забайкалья (Приложение);
2. Отделу продвижения музейных услуг и организации проектов и программ (Н.М. Брылева) обеспечить размещение настоящего Положения на официальном сайте музея;
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по научно-методической работе С.В. Бильдуюеву.

Директор

А.А. Маладаев

Положение об аккредитации экскурсоводов на территории ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья»

1. Общие правила

1.1. Настоящее Положение определяет правила проведения аккредитации экскурсоводов на территории ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья (далее музей), подтверждающие право на проведение экскурсий в музее, а также права, обязанности и ответственность участников процедуры аккредитации.

1.2. Основными задачами введения аккредитации экскурсоводов на территории ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья» являются упорядочивание деятельности экскурсоводов и определение единой методики информационно-экскурсионной работы в целях повышения качества приема и обслуживания посетителей в музее.

1.3. Деятельность в качестве экскурсовода на территории музея допускается только при наличии нагрудного знака-идентификатора.

1.4. Участие в системе аккредитации экскурсоводов, осуществляющих деятельность в сфере экскурсионных (туристических) услуг на территории музея, является добровольным.

2. Порядок аккредитации экскурсоводов.

2.1. Аккредитация осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

2.2. К прохождению процедуры аккредитации экскурсоводов допускаются соискатели, подавшие документы в соответствии с пунктами 2.7. настоящего Положения.

2.3. Процедура аккредитации экскурсоводов включает в себя несколько этапов:

Организационный:

Подача документов соискателем на аккредитацию, заключение договора на аккредитацию, оплата методических занятий;

Консультационный:

Посещение музея, проведение методических занятий с соискателями.

Проверка знаний:

Прослушивание членами комиссии экскурсии на маршруте.

Завершающий:

Оценка соответствия проводимой экскурсии.

Подготовка нагрудных знаков идентификаторов (бейджа).

Включение аккредитованного экскурсовода в «Список экскурсоводов, аккредитованных в ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья».

2.4. Размер и порядок оплаты методических занятий, сроки аккредитации устанавливаются приказом директора ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья».

2.5. Аккредитация проводится Комиссией по аккредитации экскурсоводов (далее Комиссия), формируемой музеем.

2.6. Состав Комиссии утверждается приказом директора ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья».

По итогам проведения аккредитации оформляется протокол заседания Комиссии.

2.7. Для прохождения процедуры аккредитации в музее соискатель должен предоставить следующие документы и их копии в 1 экземпляре:

— Заявление (Приложение 1),

— Анкету (Приложение 2),

— Паспорт,

— Документ, подтверждающий профильное профессиональное образование по направлениям «История», «Музееведение», «Культурология» и «Туризм», полученное в образовательных организациях имеющих соответствующую лицензию (ВУЗ, СПО), дающий право заниматься профессиональной деятельностью,

— Фотографию 3х4 см.,

— Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3).

2.8. Соискатели несут ответственность за подлинность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

2.9. По результатам сдачи экзамена на знание материала по экспозиции музея и экскурсии на маршруте Комиссия открытым голосованием принимает решение об аккредитации либо отказе в аккредитации.

В случае положительного решения Комиссии музей выдает аккредитованному экскурсоводу знак-идентификатор (бейдж) и осуществляет регистрацию в Списке регистрации аккредитованных экскурсоводов.

2.10. Аккредитованный экскурсовод после получения знака-идентификатора (бейджа) получает право проведения экскурсий в музее. Экскурсии проводятся с соблюдением Правил экскурсионного обслуживания на территории ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья». В случае злостных и неоднократных нарушений установленных Правил экскурсионного обслуживания на территории ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья» аккредитация экскурсовода может быть аннулирована. Дежурные сотрудники музея фиксируют нарушения и оформляют акты. При наличии 3 актов о нарушениях Комиссия по аккредитации аннулирует аккредитацию экскурсовода, составляет Протокол.

(ОБРАЗЕЦ)

Директору ГАУК РБ «Этнографический музей
народов Забайкалья»

от _____

Проживающего по адресу:

г. _____, ул. _____,

дом _____, кв. _____, индекс _____

Тел. _____

Заявление

Прошу допустить меня к процедуре аккредитации внештатных экскурсоводов на право ведения обзорных экскурсий на территории ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья».

_____ / _____

/подпись/

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

(ОБРАЗЕЦ)

АНКЕТА

1. Ф.И.О. _____.

2. Дата рождения _____.

3. Паспорт: серия _____ номер _____

4. ИНН _____

5. Страховое свидетельство _____

6. Сведения об образовании.

6.1. Учебное заведение, аспирантура, курсы экскурсоводов

_____.

6.2. Год обучения _____.

6.3. Специальность _____.

7. Стаж работы экскурсоводом _____.

8. Владение иностранными языками (указать)

9. Место работы/учебы

(наименование предприятия, учебного заведения)

_____.

10. Телефон (моб.) _____

11. Электронный адрес _____

« _____ » _____ 20__ г. _____

Подпись _____

Расшифровка подписи _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество)
 Документ, удостоверяющий личность _____ №
 _____,
 (вид документа)
 выдан _____,
 (кем и когда)
 зарегистрированный (ая) по адресу:
 _____,

согласен (а) на обработку моих персональных данных: (фамилия, имя, отчество; дата рождения; контактный телефон (дом., мобильный, рабочий); адрес проживания; место работы (учебы); паспортные данные; данные документов об образовании; квалификации; профессиональной подготовке Администрацией ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья» с целью обработки материалов для прохождения аккредитации на право проведение экскурсий в ГАУК РБ «Этнографический музей народов Забайкалья».

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует 2 года.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением.

« ____ » _____ 20 г. _____
 Подпись _____ ФИО _____

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 г. _____
 Подпись _____ ФИО _____